

Pædagogisk medarbejder til Hedegård Friskole

Hedegård Friskole søger en pædagogisk medarbejder/medhjælper til arbejde i skolens SFO samt til konkrete støtteopgaver i indskolingens undervisning (0.-2. kl.).

Tiltrædelse: 1. oktober 2021. Der er tale om et vikariat, som min. løber frem til 31/7-2022 - evt. med mulighed for forlængelse.

Stillingens omfang: ca. 29 timer/ugen i snit. Evt. kan der løbende suppleres op med vikartimer

- Måske du ønsker du et sabbatår fra studierne? Måske du har brug for et job, som kan være et springbræt til videre uddannelse? – eller måske du bare har lyst til at prøve dig af i det pædagogiske arbejde med børn i indskolingsalderen?
- Vi foretrækker, at du er bosat i området (max 15-20 km fra arbejdspladsen)
- Du forstår at have en anerkendende tilgang til børn
- Du er en selvstændig person, der tager ansvar og initiativ
- Du har flair for at skabe og bevare et overblik samt vurdere, hvad der er brug for i en given situation
- Du er i besiddelse af gode menneskelige egenskaber og kan se dig selv bidrage til skolens pædagogiske arbejde og værdier
- Du er fleksibel, også mht. arbejdstider og skiftende opgaver i hverdagen
- Praksiserfaringer med aldersgruppen vil være en fordel

Vi tilbyder

- et spændende friskolemiljø, hvor barnet er i centrum
- en attraktiv skole i udvikling med 135 elever og 18 ansatte
- en solid og erfaringsrig skole, som i 2021/22 kan fejre 60 års jubilæum som friskole

Arbejdstider: skiftende mellem 6.30 og 17 (morgen- og lukkevagt deles med øvrige SFO-ansatte)

Løn efter nærmere aftale. Stillingen hører organisatorisk under SFO'ens personalestab og ledelse. Kontakt SFO-leder Karin Rasmussen, hvis du har spørgsmål (75731399).

Ansøgningsfrist: 13. august 2021.

Der forventes telefonisk indkaldelse til samtale snarest derefter.

Samtaler finder sted: 19. august fra kl 17.30

Ansøgning med relevante bilag sendes til: adm@hedegaard-friskole.dk

**Hedegård Friskole
Hedegårdvej 49-51
7323 Give**

